

入札等参加資格審査申請提出書類一覧

【測量・コンサルタント等】

様式	業者登録カードは峽南医療センター企業団指定様式、それ以外については中央公契連統一様式など、その内容が準拠したものをもって代えることができます。
製本の方法	提出書類一式については、下記の番号順にA4版フラットファイル(黄色)につづってください。 ※フラットファイルのつづり器具は、金属製以外で廃棄時に分別可能なものにしてください。 表紙及び背表紙下部に、会社名を明記してください。

A4版フラットファイル(黄色)につづる書類一式

No.	提出書類
1	業者登録カード 様式② ※電子媒体*1とプリントアウトしたものの両方を提出(提出された電子媒体は返却いたしません。) ※電子媒体の表面には社名を記入し、必ずウイルスチェックを行ってから提出してください。
2	一般競争(指名競争)参加資格審査申請書 様式1-1、1-2、1-3
3	営業所一覧表 様式3
4	測量等実績調書 選択様式3
5	技術者経歴書 様式2
6	測量・コンサルタント業者等の登録証明書 又は 登録通知書(写)
7	誓約書
8	役員の一覧表
9	ISO認証取得証明書(写)【取得者のみ】
10	商業登記簿謄本・身元(身分)証明書(写)【申請日前3か月以内に発行されたもの】 ●法人 商業登記簿謄本(写)〔法務局で交付を受けること〕 ●個人 代表者の身分証明書(写)〔本籍地の市区町村で交付を受けること〕
11	納税証明書(写)【直前1年分】 ●法人 法人税、消費税及び地方消費税(様式その3の3)〔税務署で交付を受けること〕 法人町民税【市川三郷町・富士川町内に本店・支店または営業所得を有する者】〔各役場税務課で交付を受けること〕 ●個人 申告所得税、消費税及び地方消費税(様式その3の2)〔税務署で交付を受けること〕 町県民税【市川三郷町・富士川町内に住所を有する者】〔各役場税務課で交付を受けること〕
12	財務諸表等(写)【直近決算期分】 ●法人 財務諸表 ●個人 収支内訳書、決算書等
13	印鑑証明書(写)
14	使用印鑑届
15	委任状【委任行為がある場合のみ】 ※委任先の電話・FAX番号を必ず記載してください。 ※町内・県内に営業所を有する業者でも、委任関係がなければ所在地として認めません。
16	受付票返信用封筒 又は はがき【郵送提出で、受付票返信希望者のみ】 ※返信先の宛名を記載し、切手を貼ってください。

*1 電子媒体は、CD-R 又は CD-RWを用いてください。

その他注意事項

- ※(写)とあるものについては、コピーによる提出可。
- ※提出する様式はすべてA4サイズの普通紙とし、感熱紙、色紙、裏紙などは使用しないこと。
- ※業者登録カード(電子媒体)は、破損しないように持参または郵送してください。